



**Sayı:** 53654767-TİM.00.GSK.INO.2016/41-1429  
**Konu:** İnovasyon Odaklı Mentörlük Projesi Hk.

İstanbul, 26/5/2016

## TÜM İHRACATÇI BİRLİKLERİ GENEL SEKRETERLİKLERİ

ANKARA-ANTALYA -BURSA - DENİZLİ - ERZURUM - GAZİANTEP-GİRESUN-İSTANBUL- İZMİR- MERSİN-TRABZON

**İlgi:** 11.05.2016 tarih ve 2016/38-1311 sayılı yazımız.

Bilindiği üzere, katma değerli ihracatımızın artırılması amacıyla Ar-Ge, inovasyon, tasarım ve markalaşma çalışmalarına odaklanmış bulunmaktayız. Bu kapsamda İhracatçı Birlikleri üyesi 100 şirkette, inovasyon yönetimi yetkinliğinin sürdürülebilir şekilde artırılması ve uluslararası iş yapma tecrübesi kazandırılmasını teminen ülkemizdeki üniversiteler ve özel sektör arasında işbirliğinin geliştirilmesi ve üniversitelerindeki bilimsel bilgi, araştırma ve uygulama tecrübesinin anılan şirketlere aktarılması amacıyla "**İnovasyon Odaklı Mentörlük Projesi**"ni başlatıyoruz.

Bu proje, ülkemizde "inovasyon yönetimi" konusunda yetkinliği ve üniversite-sanayi işbirliği konusundaki motivasyonu yüksek **üniversitelerimiz** ve **akademisyenlerimiz** ile inovasyon kapasitesini sürdürülebilir şekilde arttırmayı, **kurumsal inovasyon sistemlerini oluşturmayı ve bu konuda ülkemizde öncü olmak isteyen ihracatçı firmalarımızı** bir araya getirmeyi hedefleyen, kapsamlı, odaklı, uygulamaya dönük ve bilimsel bir altyapıya sahip bir projedir.

Bu itibarla katılım koşulları ve projenin yürütülmesi ile ilgili tüm detaylar ekte belirtilmekte olup bahse konu projenin üyelerinize e-posta ile duyurulması hususunda gereği rica olunur.

Dr. H. Bader ARSLAN  
Genel Sekreter

**EK:** İnovasyon Odaklı Mentörlük Projesi Detayı (5 sayfa)

6070 sayılı kanun gereğince Dr. Halli Bader Arslan (26.05.2016 19:04:59) tarafından güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.  
İD: 9776936902016526122642

Bu Kod ile <http://evrak.tim.org.tr/> adresinden doğrulayabilirsiniz. ...osna - İSTANBUL  
T: (+90 212) 454 04 71 / (+90 212) 454 04 90 F: (+90 212) 454 04 13 / (+90 212) 454 04 83

Ceyhan Atut Kansu Cad. No:120 Balgat - Çankaya - ANKARA  
T: (+90 312) 472 05 60 F: (+90 312) 472 05 85

tim@tim.org.tr  
www.tim.org.tr

Ayrıntılı bilgi için: Işıl KOCABEY - Uzman



## İnovasyon Odaklı Mentörlük Projesi

İnovasyon Odaklı Mentörlük Projesi kapsamında, İhracatçı Birlikleri üyesi 100 şirkette, inovasyon yönetimi yetkinliğinin sürdürülebilir şekilde artırılması ve uluslararası iş yapma tecrübesi kazandırılmasını teminen ülkemizdeki üniversiteler ve özel sektör arasında işbirliğinin geliştirilmesi ve üniversitelerindeki bilimsel bilgi, araştırma ve uygulama tecrübesinin anılan şirketlere aktarılması planlanmaktadır.

### Projenin Hedefleri

Proje süresi olan 11 aylık süreçte, proje kapsamında seçilecek İhracatçı Birlikleri Üyesi 100 firmada;

1. İnovasyon sürecini sistematik, bütünsel ve odaklı bir yaklaşımla ele alan "Kurumsal İnovasyon Sistemi"nin oluşturulması,
2. İnovasyon süreçlerini ve sonuçlarını besleyecek (a) stratejik, (b) organizasyonel, (c) kültürel altyapının ve (d) bilgi altyapısının oluşturulması,
3. Ürünlerde, süreçlerde, organizasyonel yapılanmalarda veya pazarlama faaliyetlerinde inovasyon projelerinin hayata geçirilmesi,
4. İnovasyon çalışmalarının ve yatırımlarının (a) etkinliğinin, (b) rekabetçilik üzerine sürdürülebilir etkisinin, (c) sistemli işleyişinin ve takip edilebilirliğinin sağlanması,
5. İnovasyon yönetimi yetkinliğinin sürdürülebilir şekilde artırılmasının, bunun sonucunda da ihracat performansının yükseltilmesinin sağlanması,
6. İnovasyon yönetimi konusunda ülkemizdeki üniversiteler ve özel sektör arasında işbirliğinin artırılması,
7. İnovasyon yönetimi konusunda, ülkemiz üniversitelerindeki bilimsel bilgi, araştırma ve uygulama tecrübesinin artırılmasıdır.

### Çalışma Sonunda Her Bir Firmada Ulaşılması Hedeflenen Çıktılar:

1. Şirketin inovasyon kapasitesinin değerlendirilmesi
2. Gelişim alanlarına göre, kuruma özgü bir inovasyon sisteminin tasarlanması,
3. Kurumsal inovasyon projesinin iç ve dış iletişim planının ve içeriğinin oluşturulması, bu planın uygulanması,
4. Şirketin inovasyon organizasyonunun belirlenmesi,
5. Şirketin inovasyon yönetimi yönergesinin hazırlanması ve süreçlerin tarif edilmesi,
6. Şirketin teknoloji yol haritasının ve gelecek dönem ihtiyaçlarının belirlenmesi,
7. Şirketin inovasyon stratejilerinin belirlenmesi,
8. Tüm şirket çalışanlarının katkıda bulunacağı fikir ve öneri havuzunun oluşturulması,



9. Şirketin mevcut ve gelecek dönem ihtiyaçları baz alınarak, inovasyon proje portföyünün oluşturulması ve önceliklendirilmesi,
10. Önceliklendirilmiş inovasyon projeleri için takımların oluşturulması,
11. Inovasyon projelerinin yönetimi; problem tanımlama - araştırma - analiz - karar verme - test uygulama - nihai uygulama aşamalarının gerçekleştirilmesi,
12. Şirketin İK yönetim uygulamalarına inovasyonun entegrasyonu,
13. Takdir ve ödüllendirme sisteminin oluşturulması,
14. Şirket içi işbirliği ve bilgi paylaşımını besleyici uygulamaların geliştirilmesi, kurumsal hafıza yönetiminin sağlanması,
15. Şirketin dış paydaşlarıyla işbirliğine dayalı inovasyon süreçlerinin tariflenmesi, oluşturulması ve yönetimi,
16. Dış finansman kaynaklarından faydalanılmasının sağlanması,
17. Fikri mülkiyet hakları yönergesinin hazırlanması,
18. Inovasyon yönetim sürecinin adımları konusunda iç yetkinlik oluşturmaya yönelik, farklı konularda eğitimler verilmesi,
19. Kurumsal inovasyon sistemindeki gelişimin izlenmesi, değerlendirilmesi ve revizyonu.

#### **Gerçekleştirilecek Faaliyetler Nasıl Planlanmıştır?**

Proje kapsamında seçilecek olan faaliyetler 10 ana fazdan oluşmaktadır;

1. Faz: Ön değerlendirme, Analiz ve Yol Haritasının Oluşturulması,
2. Faz: Kurumsal İnovasyon Sistemi Projesinin Lansmanı ve İletişimi; Ortak Dil ve Ortak Algı Oluşturulması,
3. Faz: İnovasyon Organizasyonunun Oluşturulması, Süreçlerin Tarif Edilmesi ve Yönergelerin Hazırlanması,
4. Faz: Stratejilere İnovasyonun Entegrasyonu, Teknoloji Yol Haritalarının Hazırlanması ve İnovasyon Stratejilerinin Belirlenmesi,
5. Faz: İK yönetimi Altyapısının ve Uygulamalarının İnovasyon ile Uyumlaştırılması,
6. Faz: İnovasyon Eğitimleri ile İnsan Kaynaklarındaki Kapasitenin Arttırılması,
7. Faz: İhtiyaç – Fırsat ve Fikir Havuzunun Oluşturulması, İnovasyon Proje Portföyünün Belirlenmesi,
8. Faz: İnovasyon Projelerinin Çalışılması ve Uygulamaların Hayata Geçirilmesi,
9. Faz: Açık İnovasyon ve İşbirliği Stratejilerinin Belirlenmesi ve Uygulamaya Geçilmesi,
10. Faz: İnovasyon Çalışmalarının Etkinliğinin Değerlendirilmesi ve Revize Edilmesi.



Yukarıda belirtilmiş olan fazlar, belli bir sırayı takip etmekle beraber, belli durumlarda birbirleriyle örtüşecek zaman aralıklarında gerçekleştirilecektir.

### **Projenin Süresi**

Proje, firmaların ve mentörlerin aktif olarak faaliyette bulunacakları 11 ay süresince devam edecektir.

### **Projenin Başlangıç ve Bitiş Tarihleri**

2016 Eylül ayında faaliyete başlanacak projenin bitiş tarihi 2017 Temmuz ayıdır.

### **Projenin İşleyişi**

TİM tarafından koordinasyonu sağlanacak proje kapsamında, katılım gösterecek her bir şirket ile ilgili bölgedeki üniversitede inovasyon yönetimi alanında çalışmakta olan bir akademisyen/yetkili kişi eşleştirilecektir. Söz konusu kişiler tarafından, 11 ay süresince belli bir yol haritasını takip edecek şekilde mentorluk desteği sağlanacak ve belirlenen hedeflere ulaşılması amaçlanacaktır.

Projede görev alacak akademisyen/yetkili kişilerin seçiminde öncelikli seçim kriteri inovasyon yönetimi ve /veya üniversite sanayi işbirlikleri konularındaki uygulama tecrübesi, ikinci olarak da bu alandaki bilimsel çalışmalarıdır.

Bu program süresince ilgili akademisyen/yetkili kişi mentör, eşleştirildiği şirket ile ortak olarak belirlenecek gün ve saatte, her hafta bir gün en az 4 saatlik bir zaman diliminde şirketi ziyaret edecek ve şirketlerin inovasyon kapasitelerinin artırılması çalışmalarında mentorluk yapacaktır. Bu süreç içerisinde katılımcı her bir firmanın, inovasyon çalışmalarına yakın bir uzmanlığı olan bir yöneticisini şirket içi proje lideri olarak görevlendirmeleri beklenmektedir.

3., 6., 9., ve 12. ayda tüm mentörlerin ve firmaların katılacağı deneyim paylaşım toplantıları yapılacaktır.

Mentörlerin ve firmaların aylık olarak gerçekleştirilecek faaliyetler ve elde edilen çıktılar konusundaki gelişimleri, gözlem ve önerilerini, TİM'in belirleyeceği formatta TİM Strateji Ofisine raporlamaları beklenmektedir.



### Projeye Katılım Gösteren Şirketlerin İdari Yükümlülükleri

- Mentörlerin önereceği sistem ve yöntemler doğrultusunda, planlanacak olan inovasyonla ilgili tüm etkinliklere ve faaliyetlere gerekli yönetim desteğinin, emek, zaman ve uygun görülen bütçenin temin edilmesinin sağlanması,
- Aylık olarak gerçekleştirilen faaliyetler ve elde edilen çıktılar konusundaki gelişimleri, gözlem ve önerilerini, TIM'in belirleyeceği formatta TIM Strateji Ofisine raporlamaları,
- 3., 6., 9., ve 12. Ayda gerçekleştirilecek olan tüm deneyim paylaşım toplantılarına katılmaları,
- Program kapsamında her bir şirket için belirlenmiş olan mali yükümlülükleri yerine getirecek şekilde gerekli hizmet bedellerinin karşılanması.

### Projede Mentörlük Desteği Sağlayacak Akademisyenlerin/Yetkili Kişilerin Yükümlülükleri

- Belirtilmiş olan proje çıktılarına erişilebilmesi amacıyla, her bir şirket için kurumsal inovasyon sistemlerinin ve yol haritalarının tasarlanması, söz konusu yol haritalarının uygulanmasının sağlanması ve belirtilen hedef çıktılara erişilmesinin sağlanması,
- Her bir şirket için, düzenli olarak her hafta bir gün min. 4 saatlik sürenin, program kapsamındaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amacıyla şirkette geçirilmesi,
- Aylık olarak gerçekleştirilen faaliyetler ve elde edilen çıktılar konusundaki gelişimleri, gözlem ve önerilerini, TIM'in belirleyeceği formatta TIM Strateji Ofisine raporlamaları,
- 3., 6., 9., ve 12. Ayda gerçekleştirilecek olan tüm deneyim paylaşım toplantılarına katılmaları.

### Projeye Katılım Gösteren Şirketlerin Finansal Yükümlülükleri

Proje finansmanı, TIM'in ve bağlı bulunulan ihracatçı birliklerinin toplam % 50 desteği ve projede yer alacak sanayi kuruluşlarının % 50 katkısı ile gerçekleşecektir. Söz konusu eş finansman modeline göre; projeye katılım gösterecek her bir şirketin 11 ay süresince proje kapsamında alacağı danışmanlık ve mentörlük hizmetleri karşılığında;

- Merkezi İstanbul olup İstanbul içindeki üniversitelerden mentörlük alacak firmalar için aylık **4.000 TL+KDV** (toplam 44.000 TL+KDV ) yerine aylık **2.000 TL+KDV** ödeme yapması,
- Merkezi İstanbul dışında olup, İstanbul dışındaki üniversitelerden mentörlük alacak firmalar için aylık **3.000 TL +KDV** (toplam 33.000 TL +KDV ) yerine aylık **1.500 TL +KDV** ödeme yapması

gerekmektedir.



### Projede Yer Alacak Şirketler Nasıl Belirlenecek?

Projede yer alacak ve desteklenecek olan şirketler, başvuru formunu eksiksiz olarak ve belirtilen tarihe kadar dolduran şirketler arasından, **formda verilen cevapların niteliğini göze alacak şekilde** TİM tarafından yapılacak bir ön değerlendirme sonucunda ve **başvuru formunu dolduruş tarihleri** de göz önüne alınarak önceliklendirilecek ve belirlenecektir.

### Projede Yer Almak İsteyen Şirketler Başvurularını Nasıl İletebilirler?

Projede yer almak üzere başvurabilmeniz için, <http://www.tim.org.tr/tr/mentorluk.html> linkteki firma başvuru formunu **10 Haziran 2016** tarihine kadar doldurmanız yeterli olacaktır.

### Projenin İzleme ve Değerlendirmesi Nasıl Yapılacaktır?

Projenin ilerleyişi her ay sonunda mentör akademisyenler/yetkili kişiler tarafından TİM yönetimine yazılı ve sözlü olarak sunulacak, kendilerine teslim ettikleri raporlamalar üzerinden geri dönüşler ve öneriler verilecektir. Benzer şekilde, her bir şirketteki inovasyon sürecinin yönetilmesinden sorumlu yöneticilerin de, aylık değerlendirme formlarını doldurarak TİM ile paylaşmaları, bu şekilde projenin ilerleyişi hakkındaki görüşlerini, gözlemlerini ve önerilerini iletmeleri amaçlanmaktadır.

Aylık takip ve değerlendirme raporlarına ek olarak; her 3 ayda bir projede yer alan tüm akademisyenlerin/yetkili kişiler bir araya gelerek deneyim paylaştıkları, benzer ancak ayrı bir etkinlikte de tüm inovasyon yöneticilerinin deneyim ve önerilerini paylaştıkları etkinlikler düzenlenecektir. Projenin 6. Ayında en iyi örneklerin ve tecrübelerin paylaşılması amacıyla tüm ekipler bir araya gelecek, 11. Ayda final raporlamaların tamamlanması istenecek, 12. Ay itibarıyla da başarı hikayelerinin paylaşıldığı bir kapanış etkinliği gerçekleştirilecektir.

Bilgi almak ve her türlü sorularınız için; [mentor@tim.org.tr](mailto:mentor@tim.org.tr) adresine mail gönderebilirsiniz.